

生産緑地買取申出に係る提出書類チェックリスト

	提出書類	部数	チェック
1	生産緑地買取申出書【様式2】	1部	<input type="checkbox"/>
2	生産緑地に係る農業の主たる従事者についての証明 【農業委員会で発行されたもの】 ※証明願いの詳細は農業委員会事務局で確認してください	1部	<input type="checkbox"/>
3	登記簿謄本【法務局で発行された原本】	各1部	<input type="checkbox"/>
4	公図【法務局で発行された原本】 ※対象地番を朱書きで囲ってください	各1部	<input type="checkbox"/>
5	換地証明書・換地案内図・仮換地図 ※区画整理事業区域内の買取申出の場合は、必要になります	各1部	<input type="checkbox"/>
6	主たる従事者の戸籍謄本【死亡を理由に買取する場合】 ※死亡事項が記載されているもの	1部	<input type="checkbox"/>
7	遺産分割協議書【コピー可】 ※相続後、相続人が確定していない場合、若しくは買取申出時に 登記簿が更新されていない場合に提出してください	1部	<input type="checkbox"/>
8	合意書及び印鑑登録証明書【相続人が決まっていない場合】 ※合意書に、記名、実印での押印されたもの、及び押印された印 鑑の証明を添付してください	各1部	<input type="checkbox"/>
9	医師の診断書の原本【故障を理由に買取する場合】 ※農業従事が不可能であることが明記された診断書の原本を提 出してください	1部	<input type="checkbox"/>
10	委任状【様式自由】 ※本人及び関係者以外の者に依頼し手続きを行う場合は提出し てください	1部	<input type="checkbox"/>
11	その他必要とされるもの ※担当者が必要だと判断した書類。	必要分	<input type="checkbox"/>