受付印

固定資産証明書等の申請書

（宛先）大府市長

令和　　年　　月　　日

どなたが所有している資産の証明書が必要ですか （所　有　者）	ﾌﾘｶﾞﾅ		所有者が法人の場合 ➡法人印の押印されている委任状が必要です。 申請者が代理人の場合 ➡委任状が必要です。 同居の親族の場合 ➡委任状は不要です。 所有者がお亡くなりになった場合 ➡相続関係を確認できる書類が必要です(戸籍謄本など)。
	氏　名	生年月日　明・大・昭・平・令　　年　　月　　日	
	住　所	□大府市	
窓口に来られた方 （申　請　者）		□上記と同じ	
	ﾌﾘｶﾞﾅ		
	氏　名		
		□上記と同じ	
	住　所	□大府市	
	電話番号	自宅・職場・携帯　　－　　－	
	所有者との関係	□本人　□配偶者　□親　□子　□代理人　□その他（　　）	
証明書は何に使われますか		□登記申請　□融資　□売買　□相続・贈与　□訴訟 □官公署提出　□その他（　　）	
どの種類の証明書等が必要ですか		□１：評価証明（評価額の証明）　□無資産証明 □２：公課証明（評価証明に税相当額が載っているもの） □３：名寄せの写し（課税台帳の写し）➡償却資産種類別明細書　□あり	１，２，３のいずれかを発行する方は、次の書類も取得できます。（共有名義のみ） ➡共有者氏名表　□あり
		□４：家屋調査票閲覧 □５：土地整理図閲覧	
手数料		１枚３００円（３：名寄せの写しのみ１名義３００円です。）	

証明が必要な物件を下記にお書きください。（登記簿等の所在をお書きください。）

物件の区分	□土地・家屋全て　□土地全て　□家屋全て		年度	必要枚数
				枚
	物 件 の 所 在	家屋番号	年度	必要枚数
□土　地 □家　屋	町　丁目　番　番地			枚
□土　地 □家　屋	町　丁目　番　番地			枚
□土　地 □家　屋	町　丁目　番　番地			枚
□土　地 □家　屋	町　丁目　番　番地			枚

処理欄（※ここから下は記入しないでください。）

本人確認資料（免許・資格・従業・保険・個カ・在カ・障手・その他）

□ＱＲ決済（　　）

300	600	1:
900	1200	2:
1500	1800	3:
2100	2400	4:
係		5: