第５号様式（第６条関係）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月変更分

施設型給付費・地域型保育給付費等支給認定変更申請書

大府市長　殿

保護者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　生年月日　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　日中連絡先

次のとおり施設型給付・地域型保育給付費に係る支給認定について変更申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 児童氏名 | 生年月日 | 在園名 | クラス年齢 |
| ふりがな　 | 　　年　　月　　日 |  | 歳児クラス |
| ふりがな　 | 　　年　　月　　日 |  | 歳児クラス |
| ふりがな　 | 　　年　　月　　日 |  | 歳児クラス |

　該当する変更事項を☑し、必要事項を記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □住所 | 変更後 | □保育必要量の変更 |
| 変更前 | □標準時間→短時間へ変更□短時間→標準時間へ変更 |
| □電話 | 　　　　　　　　　　　　　　　　自宅・父携帯・母携帯 |
| □児童氏名 | 旧 | ⇒ | 新 | 変更理由 |  |
| □保護者 | 旧 | ⇒ | 新 |
| □世帯員 | 氏名 | 続柄 | 性別 | 生年月日 | 異動年月日 |
|  |  |  | 　　　　　．　　． | 　　　　．　　． |
| 異動理由 | □転入　□転出　□出生　□死亡　□婚姻　□離婚　□祖父母と同居　□祖父母と別居　□その他（　　　　　　） |
| 氏名 | 続柄 | 性別 | 生年月日 | 異動年月日 |
|  |  |  | 　　　　　．　　． | 　　　　．　　． |
| 異動理由 | □転入　□転出　□出生　□死亡　□婚姻　□離婚　□祖父母と同居　□祖父母と別居　□その他（　　　　　　） |
| □事由※各事由を証明する書類を添付してください。　 | □勤務変更□父　□母 | 変更年月日　　年　　月　　日 | □就職　□転職　□異動　□復職　□その他（　　　　　　）【転職の場合】前職離職日　　　　　年　　　月　　　日 |
| □妊娠出産 | 出生予定又は出生日　　 | 　　　　　　　　年　　　月　　　日 |
| □育児休業□父　□母 | 年　　　月　　　日　から　　　年　　　月　　　日まで※1～3年保育が対象 |
| □疾病・障がい□父　□母 | □入院（　　　年　　月　　日から）　□通院（月・週に　　　　日）□自宅療養（　　　年　　月　　日から）□障がい　障がい名（　　　　　　　　） |
| □介護・看護□父　□母 | 介護・看護を受ける方の氏名（　　　　　　　　　）続柄（　　　）□入院　□通院　□自宅療養　　　　※同居の家族の介護・看護が該当 |
| □就学□父　□母 | 在学期間　　　　　　　　　　　　　　　　通学先所在地　　　　年　　月　　日　から　　　　　年　　月　　日まで |
| □その他□父　□母 |  |

**支給認定変更手続きについて**

☆保育の必要性の認定変更時の注意点☆

・支給認定証を紛失された場合は、変更申請時にその旨申し出てください。

・認定内容の変更は、変更月の前月の２０日までに申し出てください。

|  |  |
| --- | --- |
| 変更内容 | 必要書類 |
| 住所 | 大府市内で転居 | 「支給認定変更申請書」 |
| 大府市外へ転出　※１ | 「支給認定変更申請書」＋「退園届」 |
| 保護者連絡先が変更になった | 「支給認定変更申請書」 |
| 氏名 | 園児または保護者 | 「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」 |
| 世帯員 | 保護者の離婚が成立し、別居した | 「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」+「ひとり親世帯等減免申請書」 |
| 保護者が結婚した（未届の同居開始を含む） | 「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」＋保育を必要とする事由を証明する書類（就労証明書等）※２ |
| 上記以外の変更 | 「支給認定変更申請書」 |
| 保育必要量の変更 | 変更が必要となる状況が確認できる書類（変更後の就労証明書等）＋　「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」 |
| 事由 | 勤務先変更 | 就職・転職 | 新しい勤務先の「就労証明書」等(見込み)＋前の勤務先の「就労証明書」等(直近3ヶ月の実績)+「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」 |
| 異動 | 異動がわかる「就労証明書」等＋「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」 |
| 開業 | 「保育を必要とする事由証明書」＋開業届等＋「支給認定変更申請書」＋　「支給認定証」 |
| 育休明け復職 | 復職後の「就労証明書」等（見込み）＋「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」　※３ヶ月後に実績も必要になります |
| 妊娠・出産した | 母子手帳のコピー(表紙と分娩予定日記載のページ)＋「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」　 |
| 育児休業 | 育児休業期間が確認できる書類＋「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」 |
| 疾病・障がい | 「疾病証明書」＋「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」 |
| 介護・看護 | 「疾病証明書」＋「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」 |
| 就学 | 在学証明書＋授業カリキュラム＋「支給認定変更申請書」＋「支給認定証」 |

※１　市外に転出する場合、大府市内の保育園等は利用できなくなります。

※２　結婚(同居)した相手の住民税が大府市で課税されていない場合、前々年分(４~８月の利用者負担額算定用)・前年分(９~３月の利用者負担額算定用)の課税証明書等が必要です。詳しくは保育係へお問い合わせください。

注）上記以外にも書類が必要になる場合があり、追加で提出をお願いすることがあります。　あらかじめご了承ください。

【問い合わせ先】　お通いの保育園等または大府市役所幼児教育保育課保育係（市役所２階）（0562-85-3895）

【提出先】　お通いの保育園等