第５号様式（第９条関係）

大府市多様な集団活動事業の利用支援事業支給申請書兼請求書

年　　月　　日

　大府市長　殿

大府市多様な集団活動事業の利用支援事業について、以下のとおり申請及び請求します。

　また、申請に当たり、以下の事項に同意します。

（１）審査のため、保護者及び同一世帯員の市区町村民税の賦課徴収資料、福祉情報、住民基本台帳、対象幼児が在籍する施設先が有する学齢簿、徴収金台帳等を市が閲覧し、及び調査すること。

（２）申請書に記載された内容等について、必要な範囲で対象幼児が在籍する施設等に提供すること。

（３）申請内容や同意して得た情報を給付金受給資格審査、給付金額の算定、その他の附帯業務のために市が利用すること。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請者 | フリガナ |  | 生年月日 |  | | |
| 氏名 |  | 年　　月　　日 | | |
| 住所 | 〒  電話番号 | | | 対象幼児との続柄 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象幼児 | フリガナ |  | | 生年月日 | | | | クラス | |
| 氏名 |  | | 年　　月　　日 | | | | □満３歳　□３歳児  □４歳児　□５歳児 | |
| 利用施設等の名称 | （利用開始年月日　　　　年　　月　　日） | | | | | | | |
| 契約している利用料  ※１ | □月額　　　　円　□日額　　　　円　□時間額　　　　円 | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | |
| 支給申請額 | | 金　　　　　　　円（　　　　年　　月～　　　　年　　月分） | | | | | | | |
| 申請額内訳 | 対象月 | 対象施設等に支払った月額利用料(a)  ※２　※３ | | | 月額基準額  (b) | | | | 支給申請額  (aとbを比較して小さい方)(c) |
| 月 | 円 | | | 円 | | | | 円 |
| 月 | 円 | | | 円 | | | | 円 |
| 月 | 円 | | | 円 | | | | 円 |
|  | |  | | | | | | | |
| 振込口座 | | * 前回と同じ口座に振込（前回と同じ口座の場合、以下の記入は不要です。） | | | | | | | |
| 金融機関名 |  | | | | | | |
| 種目 |  | | | 口座番号 |  | | |
| 口座名義人  （カタカナ） |  | | | | | | |

※１　該当箇所にレを記入し金額を記入して下さい。利用料の設定が月単位を超える（四半期、前期・後期等）場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、当該利用料の月額相当分を算定（１０円未満端数切捨て）し、月額欄の□にレを記入し、算定した月額相当分を記入して下さい。

※２　上記で記入した利用料の合計額を支払ったことを証明する書類（領収証等）を添付してください。

※３　利用料の設定が月単位を超える（四半期、前期・後期等）場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、当該利用料の月額相当分を算定（１０円未満端数切捨て）してください。