

確認書提出期日	令和7年 月 日
---------	----------

※上の「確認書提出期日」までに同封の返信用封筒を返送してください。

# How to fill out



〒 474-8701  
 中央町五丁目70番地  
 大府マンション101号室  
 大府 太郎

様

**IMPORTANT**  
 Please confirm the deadline for your Confirmation Form. To receive the payment, your Confirmation Form must be submitted by the deadline indicated.

If you have previously received a special relief payment, your previous designated bank account will be printed here.

If "世帯主名義の金融機関口座を指定してください。" is printed in the 支給口座 (designated account) area, please provide your bank account details in the 指定口座の登録・変更欄 section on the reverse side of this page.

\*In this case, please attach documents confirming the bank account into which payment is to be deposited, and the identity of the applicant (or proxy).

確認書番号	
発行年月日	

「大府市住民税非課税世帯生活支援給付対象者に該当する可能性」以下の内容を確認して、確認

※「確認書提出期日」までに確認がで

支給予定	[支給方法]	口座
	[支給予定日]	確認書を受領した日からおよそ1か月後
	[支給口座]	世帯主名義の金融機関口座を、裏面の口座記入欄に指定してください。
	[支給金額]	30,000円
		※1世帯あたり3万円以内の場合、対象と

Please confirm conditions ① through ⑤, and place a ✓ next to those which apply. If all conditions are ticked, your household is eligible for the payment.

- ① This household has not received the payment of 30,000 Yen from Obu City or another municipality; nor was I eligible but did not apply for, nor have I declined receipt of the payment.
- ② This household does not consist only of dependent relatives, etc. of a person subject to taxation in Japan.
- ③ No member of this household had undeclared income in Japan between January and December 2023 (Reiwa 5).
- ④ No member of this household has submitted a Declaration Concerning a Bilateral Tax Agreement to Obu City or the tax office. (A procedure to have your income taxed in your home country, not Japan.)
- ⑤ The payment amount and number of children in the 支給予定 section above is correct.

※「こども加算」については、令和6年12月13日が対象となる新生児がいる場合は、申請による手

■世帯主の方が記入してください。確認欄(以下の項目を確認し、確認後にチェック欄)

<input checked="" type="checkbox"/>	確認内容①	大府市又は他の市町村(3万円)を受け取り、すでにこれらの給付を受けていないこと。
<input checked="" type="checkbox"/>	確認内容②	世帯全員が、令和6年12月31日現在、住民税が課税されていないこと。
<input checked="" type="checkbox"/>	確認内容③	世帯の中に、令和6年12月31日現在、収入が一定以上ある者がいないこと。
<input checked="" type="checkbox"/>	確認内容④	世帯の中に、住民税が課税されている者がいないこと。
<input checked="" type="checkbox"/>	確認内容⑤	上の「支給予定」欄に記載された「支給金額」及び「こどもの人数」に誤りはありません。

Please be sure to fill in the name of the head of the household (世帯主氏名), date of confirmation (確認日, YY/MM/DD) and contact number (連絡先電話番号). If confirmation is carried out by a proxy (excluding when another person is completing the form instead of the head of the household), please write the proxy's name in the 世帯主氏名 section, and complete the 代理確認・受給を行う場合の記入欄 section on the reverse.

Phone number where you can be contacted during the daytime

世帯主氏名	大府 太郎	確認日	令和 7 年 2 月 20 日	連絡先電話番号	090 - 1234 5678
-------	-------	-----	-----------------	---------	-----------------

※代理人が確認する場合は、「世帯主氏名」欄には代理人名を記入し、裏面の「代理確認・受給を行う場合の記入欄」にも記入してください(単に、本人の記入を代筆補助されるだけの場合には、裏面の記入は不要です。)

**【支給口座の登録・変更欄】**

表面の「支給予定」欄の口座に代えて  
 ※記載された口座を既に解約している  
 報が記載されていない場合には、以下  
 ※指定口座

If the 支給予定 (Payment Details) section on the reverse includes the message '世帯主名義の金融機関口座を指定してください。' (Please designate a bank account in the name of the head of the household), please provide the account details in this section.

金融機関名	支店名	種別	口座番号	口座名義 (カナ)
1. 銀行 2. 金庫 3. 信組 4. 信連 5. 農協 6. 漁協 7. 信漁連	本・支店 出張所	1. 普通 2. 当座	※右詰で記入してください。	※通帳・カードの表記に合わせてください。
金融機関番号	店番			

※ゆうちょ銀行を指定される場合で、貯金通帳見開き下部に記載された振込用の「店名・預金種目・口座番号 (7桁)」が分からない場合には、下の欄に記入してください

ゆうちょ銀行  
 ゆうちょ銀行を指定される場合には、  
 貯金通帳の見開きを上欄又はキャッシュカード  
 の記号・番号 (8桁) を記入してください  
 (注) 金融機関で口座を作る

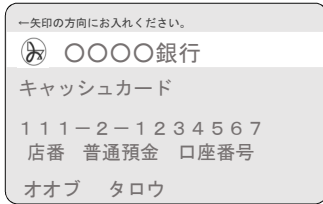
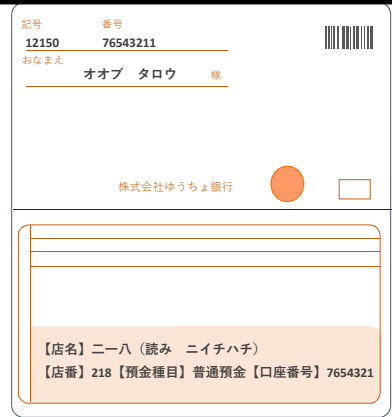
If you are required to provide your bank account details in the 支給口座の登録・変更欄 section above, please attach the following documents to the 添付書類の貼付欄 (Attachment) section.

- Document confirming bank account details  
Please attach a photocopy of the bankbook or cash card.
- Document confirming identity of applicant  
Please attach a photocopy of the applicant's Individual Number (My Number)

**【添付書類の貼付欄】**

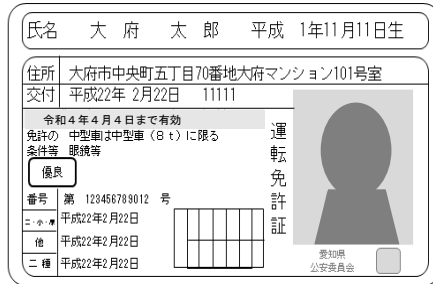
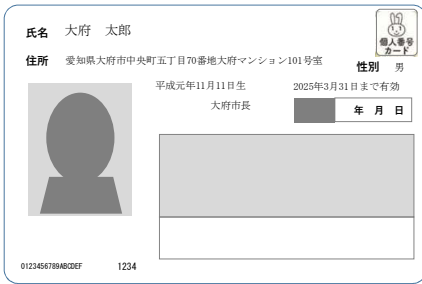
**振込先金融機関口座**

- 表面の「支給予定」欄に  
 又は、新たに「支給口座」を登録する場合
- ・上の「支給口座の登録・変更欄」で指定した口座の確認書類を、この枠に貼付してください。
  - ・下の「本人 (代理人) 確認書類」の枠に本人確認書類を貼付してください。  
 ※受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人 (カナ) が分かる通帳やキャッシュカードの写し (いずれか1点)



**本人 (代理人) 確認書類**

- ・表面の上の「支給予定」欄に記載された「支給口座」以外への振込みを希望される場合、又は、新たに支給口座を登録する場合は、本人確認書類を貼付してください。
- ・世帯主本人に代わって代理人が内容確認する場合や受給口座を指定する場合には、代理人の方の本人確認書類を貼付してください



**【代理確認・受給を行う場合の記入欄】**

世帯主本人に代わって、代理人が内容確認する場合や受給する場合には、以下の欄を全て記入してください。  
 (代理人は、世帯主と同一世帯の方、法定代理人の方、親族その他の平素から身の回りの世話をしている方に限られます。)

フリガナ 代理人氏名	世帯主との関係	代理人の 生年月日	代理人の住所等連絡先
		明治・大正 昭和・平成 年 月 日	日中に連絡可能な電話番号 — —
上記の者を代理人と認め、大府市令和6年度住民税非課税世帯等給付金 (10万円) に関する一切の手続きを委任します。			署名 世帯主の氏名

代理人となられる方は、上の「本人 (代理人) 確認書類」の枠に代理人の方の本人確認書類を貼付してください。