

操作手順

①

証明書交付の申請を開始する

証明書交付申請について

- ・「証明書交付の申請を開始する」をタッチすると申請を開始します。
- ・交付申請可能な証明書は以下のとおりです。
 - ・住民票の写し
 - ・住民票記載事項証明書
 - ・印鑑登録証明書
 - ・戸籍証明書
 - ・戸籍の附票の写し
- ・上記以外の証明書は窓口で申請を行ってください。
- ・証明書の交付申請には、申請者本人のマイナンバーカードと利用者証明用電子証明書の暗証番号(4桁の数字)が必要です。
- ・証明書の交付申請終了後は、マイナンバーカードの置き忘れにご注意ください。
- ・証明書の交付申請終了後は、受付票をお持ちのうえ、番号が明ばれたら窓口までお越しください。
- ・証明書交付申請無料についてご不明な点がございましたら、住民課窓口の職員にお問い合わせください。

「証明書交付の申請を開始する」を押してください。

②

証明書交付サービス

ご利用になるカード・デバイスを選択してください。

マイナンバーカード・住基カード

Androidスマートフォン

iPhone

の端末でご利用になれるカード・デバイスのみ選択できます

日本語

English

한국어

中文（簡体字）

中文（繁体字）

Español

Portugués

利用するカード、スマートフォンなどを選択してください。

③

証明書交付サービス

カードをセットしお待ちください。画面が遷移しない時はセットし直してください。

日本語

English

한국어

中文（簡体字）

中文（繁体字）

Español

Portugués

マイナンバーカード等をリーダーに置いてください。

④

証明書交付サービス

必要な証明書を選択してください。

お住まいの市区町村の証明書

お住まいの市区町村と異なる住所の戸籍証明書

日本語

English

한국어

中文（簡体字）

中文（繁体字）

Español

Portugués

「お住まいの市区町村の証明書」を押してください。

⑤

証明書交付サービス

暗証番号(4桁)を入力してください。(利用者証明用電子証明書)

暗証番号

1 2 3

4 5 6

7 8 9

訂正 0

日本語

English

한국어

中文（簡体字）

中文（繁体字）

Español

Portugués

暗証番号(数字4桁)を入力してください。

⑥

証明書交付サービス

カード・デバイスを取り外すと、次の画面に進みます。

日本語

English

한국어

中文（簡体字）

中文（繁体字）

Español

Portugués

マイナンバーカードをカードリーダーから取り外してください。

⑦

証明書交付サービス

必要な証明書を選択してください。

選択できない証明書は、該当市区町村では交付対象外です。

住民票の写し

印鑑登録証明書

戸籍証明書

戸籍の附票の写し

本人又は同一世帯の方のみ取得できます。住民票カードや氏名・住所等の履歴は記載できません。

本人のみ取得できます。事前に印鑑登録が必要です。

本人又は同一戸籍の方(特種の方以外)のみ取得できます。

本人又は同一戸籍の方(特種の方以外)のみ取得できます。

必要な証明書を選択してください。その後証明書ごとに記載項目等を選択してください。

⑧

証明書交付サービス

必要な部数を入力し、「確定する」ボタンを押してください。

部数

1

(最大10部)

1 2 3

4 5 6

7 8 9

訂正 0

前画面へ

確定する

必要な部数を入力し、「確定する」を押してください。

⑨

証明書交付サービス

発行内容を確認して「確定する」ボタンを押してください。訂正を行う場合は「前画面へ」ボタンを押してください。

証明書の種類	発行部数	発行枚数	発行枚数	発行枚数
住民票の写し	1部	1部	1部	1部
印鑑登録証明書	1部	1部	1部	1部
戸籍証明書	1部	1部	1部	1部
戸籍の附票の写し	1部	1部	1部	1部

大府 太郎

前画面へ

確定する

証明書の種類、部数を確認し、「確定する」を押してください。

⑩

証明書交付サービス

受付書をお取りください。証明書は窓口で発行致します。

受付書

印刷番号 : 0000

印刷部数 : 1部

印刷枚数 : 1部

印刷枚数 : 1部

受付書が印刷されますのでお取りください。受付書の番号でお呼びしますので、お待ちください。